Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Fachkraft - Lagerlogistik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.

2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:

- Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
- Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
- Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
- In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
- Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.

3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.

4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
• Verladung kosten- und kundenorientiert vorbereitet • Anfragen für Angebote erstellt • Waren bei geeigneten Anbietern bestellt • Güter mithilfe von Fördergeräten eingelagert, dabei Volumen und Gewicht beachtet • Hebezeuge ausgewählt • Kennzahlen ermittelt • Lagerplätze nach technischen Gesichtspunkten ausgewählt • Güter verpackt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Gabelstapler es gibt und wie sie bedient werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
• berufliche Perspektiven auch unter Berücksichtigung von Familienplanung entwickeln • Beachtung von Sicherheitskennzeichen • Lagerreichweite

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
• Güter im Betrieb transportiert • Einlagerung mit spezieller Software dokumentiert • Güter verladen • Tourenplan unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten erstellt • Güter kundenorientiert und unter Berücksichtigung der Güterart verpackt • Lagerzonen und -einrichtungen geplant • Tourenplan unter terminlichen und umweltspezifischen Gesichtspunkten erstellt • Versandpapiere bearbeitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Lagerhaltungssysteme es gibt und wie sie angewandt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
• als Auszubildende oder Auszubildender bzw. Mitarbeiterin oder Mitarbeiter handeln • Aufbewahrungspflicht • Umschlagshäufigkeit

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
• Tourenplan unter infrastrukturellen Gesichtspunkten erstellt • Güter im Betrieb transportiert • Vorschläge zur Optimierung der Schnittstellen im logistischen Prozess gemacht • Bestandsänderungen auf entsprechenden Konten erfasst • Lagerplätze nach sicherheitsrelevanten Gesichtspunkten ausgewählt • Waren mit Mindesthaltbarkeitsdatum überprüft • Güter gelagert • Entladungsvorgang organisiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Lagerverwaltungssysteme es gibt und wie sie funktionieren.
Themen des Berufsschulunterrichts
• berufliche Identität entwickeln • Vorschriften zu Lagereinrichtungen • Temperatur

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
• Waren mit Mindesthaltbarkeitsdatum überprüft • Güter gelagert • Güter mithilfe von Fördergeräten eingelagert, dabei Volumen und Gewicht beachtet • Arbeitsabläufe in der Verladung geplant • Güter kommissioniert • Lagerplätze nach sicherheitsrelevanten Gesichtspunkten ausgewählt • Tourenplan unter terminlichen und umweltspezifischen Gesichtspunkten erstellt • Lagerplätze nach ökonomischen Gesichtspunkten ausgewählt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Warenannahme und Wareneingangskontrolle durchführt.
Themen des Berufsschulunterrichts
• situationsgerecht kommunizieren • Ladefläche • gesetzliche Vorgaben zu Arbeitsschutz

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r oder Ausbilder/in