

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Fahrzeuginnenausstatter/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • am kontinuierlichen Verbesserungsprozess mitgewirkt • Nähmaschinen vorgerichtet, bedient und überwacht • Lehnen montiert und eingebaut • Klimaautomatik eingebaut • Arbeitsabläufe geplant und vorbereitet • Hilfsmittel nach Verwendungszweck ausgewählt; Materialbedarf ermittelt und berechnet • Polster- und Dämmstoffe konfektioniert, für Innenverkleidungen • Oberflächen durch Keder gestaltet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Schablonen angefertigt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Nähmaschinenarten • Polstergründe

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Lehnen montiert und eingebaut • Betriebsmittel gewartet und instandgehalten • Obermaterial kaschiert, durch Unterkleben einer Vliesschicht versteift oder geformt • Nähmaschinen vorgerichtet, bedient und überwacht • Polster- und Dämmstoffe konfektioniert, für Innenverkleidungen • Hilfsmittel nach Verwendungszweck ausgewählt; Materialbedarf ermittelt und berechnet • betriebliche Richtlinien des Qualitätsmanagements umgesetzt • Arbeitsabläufe geplant und vorbereitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Werkstoffe zugeschnitten werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Sticharten • Polstergründe

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Qualitätsvorgaben berücksichtigt • Polster geformt und bezogen • am kontinuierlichen Verbesserungsprozess mitgewirkt • Schneidemaschinen vorgerichtet, bedient und überwacht • Obermaterial kaschiert, durch Unterkleben einer Kunststoffschicht versteift oder geformt • Betriebsmittel gewartet und instandgehalten • Sitze montiert und eingebaut • Obermaterial kaschiert, durch Unterkleben einer Vliesschicht versteift oder geformt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Oberflächen gestaltet, kaschiert und bearbeitet.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Materialverbrauch • Abdeckmaterialien

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsergebnisse geprüft und bewertet • Alarmanlage eingebaut • Arbeitsabläufe geplant und vorbereitet • Obermaterial kaschiert, durch Unterkleben einer Lederschicht versteift oder geformt • Schablonen angefertigt • am kontinuierlichen Verbesserungsprozess mitgewirkt • Polster mit dem Bezug versteppt und lose Füllmaterialien eingefüllt • Polster- und Dämmstoffe konfektioniert, für Innenverkleidungen
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie Holzwerkstoffe be- und verarbeitet werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitseinrichtungen • Raumgewichtsberechnungen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in