

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Kosmetiker/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgaben der Kosmetik</li> <li>• Gesetze</li> <li>• Gesetze</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Make-up für spezielle Gelegenheiten gestaltet</li> <li>• die obere Hornschicht behandelt</li> <li>• Gesichtsbäder durchgeführt</li> <li>• störenden Haarwuchs am Körper entfernt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• die obere Hornschicht mit Peelingpräparaten behandelt</li> <li>• Arbeitsgeräte gepflegt</li> <li>• Fingernägel poliert</li> <li>• Fußnägel geschnitten</li> </ul>	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fußnägel gestylt</li> <li>• Produkte bestellt</li> <li>• kosmetische Körpermassagen angewandt</li> <li>• Fußnägel geschnitten</li> </ul>	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosmetika verkauft</li> <li>• Pickel entfernt</li> <li>• störenden Haarwuchs im Gesicht entfernt</li> <li>• Nagelbett gepflegt</li> </ul>	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telekommunikation</li> <li>• nichtentzündliche Veränderungen der Haut</li> <li>• Hygiene</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunden über Kosmetika beraten</li> <li>• Fußnägel gefeilt</li> <li>• Werkzeuge instandgehalten</li> <li>• Einrichtung instandgehalten</li> </ul>	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesichtsbäder durchgeführt</li> <li>• Einrichtung gereinigt</li> <li>• Termine mit Kunden vereinbart</li> <li>• Werkzeuge instandgehalten</li> </ul>	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Packungen aufgetragen</li> <li>• Fußnägel poliert</li> <li>• Fingernägel gestylt</li> <li>• Kunden über Kosmetika beraten</li> </ul>	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fingernägel gestylt</li> <li>• Augenbrauen geformt</li> <li>• Werkzeuge gereinigt</li> <li>• Kunden über kosmetische Dienstleistungen beraten</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremdsprache</li> <li>• Hygiene</li> <li>• Anatomie und Physiologie von Nägeln</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Termine mit Kunden vereinbart</li> <li>• kosmetische Handmassagen angewandt</li> <li>• künstliche Nägel angebracht</li> <li>• Werkzeuge gepflegt</li> </ul>	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosmetika verkauft</li> <li>• Masken aufgetragen</li> <li>• die Haut gereinigt</li> <li>• Pickel entfernt</li> </ul>	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kosmetische Körpermassagen angewandt</li> <li>• Fußnägel lackiert</li> <li>• Augenbrauen gefärbt</li> <li>• Packungen aufgetragen</li> </ul>	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Augenbrauen geformt</li> <li>• Typberatungen durchgeführt</li> <li>• Verkaufsabrechnungen erstellt</li> <li>• Dienstleistungen verkauft</li> </ul>	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsabläufe</li> <li>• Fremdsprache</li> <li>• Hilfsmittel</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Braut-Make-up gestaltet</li> <li>• Kunden über kosmetische Dienstleistungen beraten</li> <li>• kosmetische Gesichtsmassagen angewandt</li> <li>• Nagelbett gepflegt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Farbberatungen durchgeführt</li> <li>• Nägel gepflegt</li> <li>• Bürotätigkeiten erledigt</li> <li>• Werkzeuge instandgehalten</li> </ul>	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkzeuge gereinigt</li> <li>• Braut-Make-up gestaltet</li> <li>• Kunden typgerecht geschminkt</li> <li>• Einrichtung gepflegt</li> </ul>	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunden/Kundinnen individuell beraten</li> <li>• Nagelbett gepflegt</li> <li>• Masken aufgetragen</li> <li>• Foto-Make-up gestaltet</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in