

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Fachkraft für Hafenlogistik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Aufbauorganisation • Handhabungssymbole • Probenarten 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • ausgehende Waren auf ihre Übereinstimmung mit dem in den Ladedpapieren angegebenen Zustand überprüft • Beladungspläne erstellt • Ladungseinheiten zusammengestellt • Speditionen benachrichtigt für Weitertransport 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Schiffslagerräume auf die erforderliche Sauberkeit überprüft • Transportmittel bestellt • eingehende Waren auf Menge und Beschaffenheit überprüft • Güter anforderungsgerecht eingelagert 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Maße und Gewichte der Ladung festgestellt • Maße und Gewichte der Ladung berechnet • Entladung von Schiffen überwacht • Güter anforderungsgerecht eingelagert 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • den Weitertransport von Sendungen per Schiff geplant • Verwaltungsaufgaben mithilfe von Lagerverwaltungssoftware durchgeführt • Frachtunterlagen bearbeitet • ausgehende Waren auf ihre Übereinstimmung mit dem in den Ladedpapieren angegebenen Zustand überprüft 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Hafenverwaltung • Zuständigkeit beim Entladen des Transportfahrzeuges • Probenarten 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Schäden der Ladungsbehälter festgestellt, protokolliert und Schiffsmakler bzw. Ablader informiert • Zollunterlagen bearbeitet • eingehende Waren auf Menge und Beschaffenheit überprüft • Proben von Ladungen gezogen 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Beladung von Containern überwacht • Maßabweichungen der Ladungsbehälter festgestellt, protokolliert und Schiffsmakler bzw. Ablader informiert • eingehende Waren auf ihre Übereinstimmung mit dem in den Ladedokumenten angegebenen Zustand überprüft • Maße und Gewichte der Ladung festgestellt 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Staupläne erstellt • Maßabweichungen der Ladungsbehälter festgestellt, protokolliert und Schiffsmakler bzw. Ablader informiert • Entladung von Schiffen überwacht • Entladung von Containern überwacht 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Schiffslagerräume auf die erforderliche Sauberkeit überprüft • Beladungspläne erstellt • eingehende Waren auf Menge und Beschaffenheit überprüft • Maße und Gewichte der Ladung kontrolliert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Ablauforganisation • Zuständigkeit beim Entladen des Transportfahrzeuges • Litern 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Proben von Ladungen gezogen • den Weitertransport von Sendungen per Schiff geplant • Empfänger der Ware benachrichtigt • Staupläne erstellt 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Frachtunterlagen bearbeitet • Zollunterlagen bearbeitet • Schiffsbewegungsdaten erfasst • Proben von Ladungen gezogen 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Güterumschlagsdaten erfasst • Schiffslagerräume auf die erforderliche Sauberkeit überprüft • Maße und Gewichte der Ladung festgestellt • Frachtunterlagen bearbeitet 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Versandunterlagen bearbeitet • Planungsaufgaben mithilfe von Standard-, Logistiksoftware durchgeführt • Zollunterlagen bearbeitet • Güterumschlagsdaten erfasst 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Ablauforganisation • persönliche Schutzausrüstung • Besatzanalyse 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Empfänger der Ware benachrichtigt • Schifflagerräume auf die erforderliche Sauberkeit überprüft • Entladung von Schiffen überwacht • Maße und Gewichte der Ladung kontrolliert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Proben von Ladungen gezogen • Gefahrgut gesichert • Verwaltungsaufgaben mithilfe von Lagerverwaltungssoftware durchgeführt • Planungsaufgaben mithilfe von Standard-, Logistiksoftware durchgeführt 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Zollunterlagen bearbeitet • Planungsaufgaben mithilfe von Standard-, Logistiksoftware durchgeführt • ausgehende Waren auf ihre Übereinstimmung mit dem in den Ladedokumenten angegebenen Zustand überprüft • Schäden der Ladungsbehälter festgestellt, protokolliert und Schiffsmakler bzw. Ablader informiert 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Maßabweichungen der Ladungsbehälter festgestellt, protokolliert und Schiffsmakler bzw. Ablader informiert • den Weitertransport von Sendungen per Schiff geplant • Speditionen benachrichtigt für Weitertransport • Maße und Gewichte der Ladung kontrolliert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in