

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Tischler/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Endmontage auf der Baustelle durchgeführt • Die technische Umsetzbarkeit von Modellen geprüft • Oberflächen in verschiedenen Tauchvorgängen patiniert • Schlitzte ausgestemmt (in der Regel manuell) • Kunststoffplatten für die Weiterverarbeitung im Ausbau vorbereitet • vorbeugende Holzschutzmaßnahmen durchgeführt - Wasserableitung beachtet • Muster erstellt • Termine für die Montage abgestimmt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, was beim Anfertigen von Skizzen, Plänen und Zeichnungen zu beachten ist.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Proportionen • Präsentationstechniken

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • vorbeugende Holzschutzmaßnahmen durchgeführt - Wasserableitung beachtet • Wohnzimmermöbel geplant, Skizzen und technische Zeichnungen erstellt • Termine für die Montage abgestimmt • Holzwerkstücke furniert • Skizzen erstellt • technische Zeichnungen erstellt mit Angaben über Schnittbreiten • Ladeneinrichtungen detailliert geplant, Skizzen und technische Zeichnungen erstellt • Mängel dokumentiert und Maßnahmen zur Behebung eingeleitet
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man technische Unterlagen liest und den Materialbedarf ermittelt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Betriebliche Kommunikation • Verbindungen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Oberflächen in verschiedenen Tauchvorgängen lasiert • Holzteile in fester Form mit Dübeln verbunden • Furnierträger, in der Regel Holzplatten, schleifen und umleimen, Furnier aufkleben und Kanten bündig abschneiden • Ladeneinrichtungen detailliert geplant, Skizzen und technische Zeichnungen erstellt • Entwürfe erstellt • Einzelteile fest oder lösbar zusammenbauen, z.B. Decken- und Wandverbindungen, Bodenbeläge (z.B. Parkett), Raumteiler, Türen und Fenster • Produkte geprüft • Holzteile in fester Form mit Schrauben verbunden
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Arbeitsplätze, z.B. bei der Montage vor Ort, einrichtet und sichert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Handgeführte Maschinen • Furniere

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Sägemaschinen regelmäßig geschärft • Oberflächen veredelt, in diesem Fall mit Kunststoff beschichtet • Holzteile profilieren genutet • Schnittholz abgebreitet • Flachstähle und Bleche auf Maß geschnitten, um im Ausbaubereich Holzbauteile zu verbinden • Werkstücke maßgenau gebohrt, z.B. für Dübel oder Beschläge • technische Zeichnungen erstellt mit Angaben über Maße • Bohrmaschinen gepflegt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, worauf es bei Zwischen- und Endkontrollen ankommt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Technische Informationsquellen • Furniere

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in