

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Einzelhandelskaufmann/frau - Lebensmittelhandel
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Rechts-und Geschäftsfähigkeit • Werbeträger • Arbeitssicherheit und Umweltschutz 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Dekoration gewechselt • Plakatwerbungen abgehangen • Kaffeesortiment umgestaltet 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Lagerungsvorschriften kontrolliert • Kunden über Verzehr informiert • Licht und Temperatur in Kühlsystemen geprüft • Produkte ausgezeichnet 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle Plakatwerbungen angebracht • Bestellungen im Fleischwarensortiment durchgeführt • Wurstsortiment umgestaltet • Osterpräsentation gestaltet 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden zu Eier beraten • Kunden zu Milcherzeugnissen beraten • Kunden zu Gewürze beraten • Saisonware gekennzeichnet 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • beratendes Verkaufen • Direktwerbung • Arbeitssicherheit und Umweltschutz 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Aussehen Nahrungs- und Genussmittel kontrolliert • Waren fachgerecht abgepackt • Haltbarkeit von Fleischwaren kontrolliert • Angebotsschilder platziert 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden zu Dauergebäck beraten • • Bei Inventurvorbereitungen geholfen • Kunden zu Brot beraten 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Putzmaschine bedient • Käsesortiment umgestaltet • • Verkaufsfördernden Maßnahmen umgesetzt 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Kassenbereich aufgeräumt • • Kunden zu Süßwaren beraten • Kunden zu Brot beraten 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Rechts-und Geschäftsfähigkeit • Direktwerbung • Arbeits-und Lerntechniken 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden über Servierung beraten • Milchsortiment umgestaltet • Kunden zu Wurstwaren beraten 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Qualitätsmerkmal Haltbarkeit geprüft • Kunden zu Speisefette und -öle beraten • Produkte ausgezeichnet 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden zu Fleischwaren beraten • Putzutensilien gereinigt und aufgeräumt • Kassenbereich aufgeräumt • Kunden zu Gewürze beraten 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Bestellungen im Tiefkühlsortiment durchgeführt • Fleischwarensortiment umgestaltet • Kunden zu Wild beraten 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Verpflichtungsgeschäfte • visual Merchandising • einfacher Wirtschaftskreislauf 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Haltbarkeit von Milcherzeugnissen kontrolliert • Verkaufsraum neugestaltet • • Präsentation gewechselt 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Bestellungen im Tiefkühlsortiment durchgeführt • • Qualitätsmerkmal Aussehen geprüft • Käsesortiment umgestaltet 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Haltbarkeit von Fisch kontrolliert • Alte Preisschilder entfernt • Produkte ausgezeichnet • Kunden zu Fleischwaren beraten 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Putzmaschine bedient • Kunden zu Kaffee beraten • Waren an der Kasse kassiert • Haltbarkeit von Fisch kontrolliert 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in