

## Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Elektroniker/in für Gebäudesystemintegration
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

### Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
  - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
  - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
  - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
  - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
  - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Ausbildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verhalten und Kennwerte Bauelemente</li> <li>• Erstellung Angebote</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anlagen übergeben</li> <li>• Systeme instand gehalten</li> <li>• Kunden bei Dienstleistungen geholfen</li> <li>• Über Datenschutz aufgeklärt</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systeme gewartet</li> <li>• Über Notwendigkeit von Datensicherung aufgeklärt</li> <li>• Korrekturen eingeleitet</li> <li>• Lösungsvorschläge entwickelt</li> </ul>	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anwender in Betrieb und Funktionen eingewiesen</li> <li>• Systeme überwacht</li> <li>• Protokolle erstellt</li> <li>• Über Datenschutz aufgeklärt</li> </ul>	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunden beraten</li> <li>• Defekte Smart-Home-Technik repariert</li> <li>• Aktorsysteme justiert</li> <li>• Regelungen auf richtige Funktion geprüft</li> </ul>	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funktionseinheiten</li> <li>• Sicherheitsbestimmungen</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebäudemanagementsoftware eingebunden</li> <li>• Über verbundene Systeme aufgeklärt</li> <li>• Kunden beraten</li> <li>• Anlagen übergeben</li> </ul>	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leitungen verlegt</li> <li>• Kunden bei Produkten geholfen</li> <li>• Defekte Software ausgetauscht</li> <li>• Störungsmeldungen entgegengenommen</li> </ul>	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelungen auf richtige Funktion geprüft</li> <li>• Dienste in Betrieb genommen</li> <li>• Sensorsysteme justiert</li> <li>• Komponenten installiert</li> </ul>	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunden bei Produkten geholfen</li> <li>• Kunden bei Materialien geholfen</li> <li>• Über Notwendigkeit von Datensicherung aufgeklärt</li> <li>• Über verbundene Systeme aufgeklärt</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informieren über Produkte</li> <li>• Schaltplanarten</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komponenten installiert</li> <li>• Als Ansprechperson zur Verfügung gestanden</li> <li>• Gebäudemanagementsoftware eingebunden</li> <li>• Übermittelte Daten analysiert</li> </ul>	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systeme überwacht</li> <li>• Systeme instand gehalten</li> <li>• Kunden informiert</li> <li>• Konzepte für gebäudetechnische Anlagen abgesprochen</li> </ul>	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Steckvorrichtungen montiert</li> <li>• Kunden beraten</li> <li>• Leitsysteme in Betrieb genommen</li> <li>• Anforderungen analysiert</li> </ul>	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Übermittelte Daten analysiert</li> <li>• Softwareupdates eingespielt</li> <li>• Aktualisierungsmöglichkeiten für Infrastruktur analysiert</li> <li>• Sensorsysteme justiert</li> </ul>	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzungsansätze</li> <li>• Brandschutz</li> </ul>	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Über Energieeffizienz aufgeklärt</li> <li>• Über Neuigkeiten und Trends informiert</li> <li>• Elektrotechnische Messungen durchgeführt</li> <li>• Fehlerhafte Software geprüft</li> </ul>	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienungsanleitungen zusammenstellen</li> <li>• Konzepte für gebäudetechnische Systeme abgesprochen</li> <li>• Aktualisierungsmöglichkeiten vorgestellt</li> <li>• Systeme überwacht</li> </ul>	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software für Smart-Home-Systeme konfiguriert</li> <li>• Dienste in Betrieb genommen</li> <li>• Über Neuigkeiten und Trends informiert</li> <li>• Kabel verlegt</li> </ul>	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kabel verlegt</li> <li>• Sensorsysteme justiert</li> <li>• Gebäudemanagementsoftware eingebunden</li> <li>• Übermittelte Daten analysiert</li> </ul>	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Ausbildende/r  
oder Ausbilder/in