

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Kaufmann/frau - Marketingkommunikation
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • organisatorische Aspekte bei der Projektorganisation berücksichtigt • Briefing formuliert und auf Vollständigkeit geprüft • Marketingmaßnahme vorbereitet • kreative Umsetzung einer Marketingmaßnahme gesteuert • Marketingstrategie entwickelt • Aufgaben im Team geplant • Budget geplant • Kommunikations- und Marketingmix festgelegt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Marktanalysen durchführt und auswertet.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Produkt- und Markenstrategien • Leasing, Darlehen, Kontokorrentkredit • Gewinn- und Verlustrechnung

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Marketingmaßnahme vorbereitet • finanzielle Aspekte bei der Projektorganisation berücksichtigt • Nachkalkulation einer Marketingmaßnahme vorgenommen • Kapazitäten geplant • Merkmale einer Marke dargestellt • Einsatzplan einer Marketingmaßnahme entwickelt • Instrumente des Projektmanagements angewendet • Medieneinsatz optimiert, dazu Resonanz erfasst und dokumentiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Marketingkampagnen plant und umsetzt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Distributionsstrategien • Kaufvertrag, Dienstvertrag, Werkvertrag • Abschreibungen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Einsatzplan einer Marketingmaßnahme entwickelt • Druckerei ausgewählt und beauftragt • klassische Werbung als Kommunikationsmittel verwendet • Projekt organisiert • Informationen über Marktentwicklungen beschafft • Angebote bewertet • Direktmarketing als Kommunikationsmittel verwendet • finanzielle Aspekte bei der Projektorganisation berücksichtigt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Werbe- und Kommunikationsmaßnahmen gestaltet und organisiert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Produkt- und Markenstrategien • Wirtschaftsorganisationen, berufsständische Organisationen • Abschreibungen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Briefing-Bestandteile verifiziert • Medieneinsatz optimiert, dazu Resonanz erfasst und dokumentiert • Ausschreibung formuliert • externen Herstellungsprozess einer Kommunikationsmaßnahme organisiert • Marketingmaßnahme vorbereitet • Briefing formuliert und auf Vollständigkeit geprüft • Budget geplant • mit Kunden Beratungsgespräch geführt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man Social Media Kanäle betreut und optimiert.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Distributionsstrategien • Angebotsvergleich • HGB

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in