

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Elektroniker/in - Informations- u. Systemtechnik
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Softwareproblem behoben • Kunden beraten • Messwerte erfasst • Entwickler bei Entwurf eines Automatisierungssystems unterstützt • Softwarekomponenten angepasst • Fehlerursachen zur Qualitätssicherung analysiert • Störfall durch Austausch defekter Komponenten behoben • Kundenanforderungen analysiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche elektronischen Bauteile es gibt und wie sie benutzt werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Verträge schließen und mit Vertragsfolgen umgehen • Produkte, Dienstleistungen • Sicherheitsbestimmungen

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Softwarekomponenten integriert • Softwarekomponenten erstellt • Softwarelösung entsprechend den geforderten Funktionalitäten konzipiert • Hardwarekomponenten integriert • Kundenanforderungen analysiert • auftretende Kompatibilitätsprobleme gelöst • Softwareproblem behoben • Entwickler bei Entwurf eines Kommunikationssystems unterstützt
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Prüfgeräte es gibt und wie man sie verwendet.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Verträge schließen und mit Vertragsfolgen umgehen • Elektrische Betriebsmittel, Grundschaltungen, elektrische Grundgrößen • Arbeitsorganisation

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Entwickler bei Entwurf eines Sicherheitssystems unterstützt • auftretende Kompatibilitätsprobleme gelöst • Softwareproblem behoben • System entsprechend den geforderten Funktionalitäten konzipiert • Entwickler bei Entwurf eines Kommunikationssystems unterstützt • Softwarekomponenten ausgewählt • Kundenanforderungen analysiert • Schnittstelle programmiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, wie man elektronische Schaltpläne liest und erstellt.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • Möglichkeiten der Existenzsicherung wahrnehmen • Teamarbeit • Kostenberechnung, Angebotserstellung

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

Betriebliche Tätigkeiten
<ul style="list-style-type: none"> • Fehlerursachen zur Qualitätssicherung analysiert • Kundenanforderungen analysiert • Hardwarekomponenten ausgewählt • Datenübertragungsmedien ausgewählt • Schnittstelle programmiert • Messwerte ausgewertet • Kunden beraten • Betriebssystem installiert
Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen
Gelernt, welche Kabel und Steckverbindungen für verschiedene Anwendungen angewendet werden.
Themen des Berufsschulunterrichts
<ul style="list-style-type: none"> • berufliche Identität entwickeln • Elektrische Betriebsmittel, Grundschaltungen, elektrische Grundgrößen • Betriebsmittelkenndaten

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r
oder Ausbilder/in