

Deckblatt

Vorname:	Max
Nachname:	Mustermann
Adresse:	
Ausbildungsberuf:	Berufskraftfahrer/in
Fachrichtung/Schwerpunkt:	
Ausbildungsbetrieb:	
Verantwortliche/r Ausbilder/in:	
Beginn der Ausbildung:	01.08.2022
Ende der Ausbildung:	31.07.2026

Hinweise:

1. Der ordnungsgemäß geführte Ausbildungsnachweis ist Zulassungsvoraussetzung zur Abschlussprüfung gemäß § 43 Abs. 1 Nr. 2 BBiG.
2. Für das Anfertigen des Ausbildungsnachweises gelten folgende Anforderungen:
 - Der Ausbildungsnachweis ist täglich in möglichst einfacher Form (stichwortartige Angaben, ggf. Loseblattsystem, schriftlich oder elektronisch) von Auszubildenden selbständig zu führen sowie abzuzeichnen.
 - Jedes Blatt des Ausbildungsnachweises ist mit dem Namen des/der Auszubildenden, dem Ausbildungsjahr und dem Berichtszeitraum zu versehen.
 - Der Ausbildungsnachweis muss mindestens stichwortartig den Inhalt der betrieblichen Ausbildung wiedergeben. Dabei sind betriebliche Tätigkeiten einerseits sowie Unterweisungen, betrieblicher Unterricht und sonstige Schulungen andererseits zu dokumentieren.
 - In den Ausbildungsnachweis müssen darüber hinaus die Themen des Berufsschulunterrichts aufgenommen werden.
 - Die zeitliche Dauer der einzelnen Tätigkeiten sollte aus dem Ausbildungsnachweis hervorgehen.
3. Auszubildende oder Ausbilder/innen prüfen die Eintragungen in den Ausbildungsnachweisen mindestens monatlich (§ 14 Abs. 1 Nr. 4 BBiG). Sie bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen mit Datum und Unterschrift. Elektronisch erstellte Nachweise sind dazu monatlich auszudrucken oder es ist durch eine elektronische Signatur sicherzustellen, dass die Nachweise in den vorgegebenen Zeitabständen erstellt und abgezeichnet wurden. Sie tragen dafür Sorge, dass bei minderjährigen Auszubildenden ein/e gesetzliche/r Vertreter/in in angemessenen Zeitabständen von den Ausbildungsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
4. Bei Bedarf können weitere an der Ausbildung Beteiligte, z. B. die Berufsschule, vom Ausbildungsnachweis Kenntnis nehmen und dies unterschriftlich bestätigen.

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	01.08.2022	bis:	07.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Gesetzliche Vorschriften zum Umgang mit Betriebsstoffen • Kommunikation • Maße und Gewichte 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Pflegearbeiten am Fahrzeug durchgeführt • Senioren beim Einsteigen geholfen • Fahrzeuge gepflegt • Fahrgeld kassiert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Übereinstimmung der Art der Ladung mit den Angaben in den Ladepapieren kontrolliert • Fahrgäste über Tarife informiert • Fahrgäste über Fahrausweise • Fahrzeuge gereinigt 	1 1 3 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeuge gepflegt • Fahrgeld kassiert • elektronische Anzeigetafeln eingestellt • Funktionskontrollen bezüglich der Verkehrssicherheit des Fahrzeugs durchgeführt 	2 2 2 2
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Funktionskontrollen bezüglich der Verkehrssicherheit des Fahrzeugs durchgeführt • kleinere Mängel behoben • Fahrgäste über Tarife informiert • Fahrausweise geprüft 	1 3 2 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	08.08.2022	bis:	14.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Betriebliche Regelungen zur Fahrzeugpflege • Präsentationsformen • Beladung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste nach Zwischenfall betreut • Funktionskontrollen bezüglich der Betriebssicherheit des Fahrzeugs durchgeführt • Gepäck verladen • kleinere Mängel behoben 	3 1 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeuge gepflegt • Fahrgeld kassiert • Fahrausweise geprüft • Menschen mit Behinderung beim Einsteigen geholfen 	1 3 1 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste wegen Gefährdung der Gäste von der Beförderung ausgeschlossen • Fahrzeuge gepflegt • Fahrtenbuch (Bordbuch) geführt • Fahrgäste über Fahrausweise 	2 2 3 1
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste wegen Gefährdung des Fahrers von der Beförderung ausgeschlossen • Bordtoilettenausstattung kontrolliert • Technische Ausstattung auf Funktionsfähigkeit und vorschriftsmäßigen Zustand überprüft • Formalitäten bei grenzüberschreitendem Verkehr erledigt 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	15.08.2022	bis:	21.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Hilfsstoffe • Verteilcenter • Entladung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Ziel- bzw. Streckenschilder vorschriftsmäßig angebracht • Ladeauftrag vom Fuhrparkleiter übernommen • Mautgerät bedient • Bordtoilettenausstattung kontrolliert 	2 2 3 1
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste wegen Gefährdung der Gäste von der Beförderung ausgeschlossen • Fahrgäste über Tarife informiert • Fahrtroutenplanung mithilfe von Navigationssystemen durchgeführt • Fahrtroutenplanung mithilfe von Karten durchgeführt 	2 1 2 3
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste wegen Gefährdung der Gäste von der Beförderung ausgeschlossen • Fahrzeuge beladen • Gepäck verladen • Fahrtroutenplanung mithilfe von Karten durchgeführt 	3 2 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • elektronische Anzeigetafeln eingestellt • Fahrgäste nach Unfälle betreut • Fahrgeld kassiert • Senioren beim Einsteigen geholfen 	2 1 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in

Name des/der Auszubildenden:	Mustermann, Max		
Ausbildungsjahr:	1	Ggf. ausbildende Abteilung:	
Ausbildungswoche vom:	22.08.2022	bis:	28.08.2022

	Betriebliche Tätigkeiten, Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen, Themen des Berufsschulunterrichts	Stunden
Montag	Berufsschule: <ul style="list-style-type: none"> • Betriebliche Vorschriften zum Umgang mit Betriebsstoffen • Personenverkehr • Beladung 	
Dienstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrtroutenplanung mithilfe von Karten durchgeführt • Funktionskontrollen bezüglich der Betriebssicherheit des Fahrzeugs durchgeführt • Bordtoilettenausstattung kontrolliert • Ladung gesichert 	2 2 1 3
Mittwoch	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeuge gepflegt • Fahrzeuge entladen • Gepäck verladen • Ladung gesichert 	2 2 2 2
Donnerstag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeuge gereinigt • Startvorbereitungen durchgeführt • Gepäck verladen • Fahrzeuge entladen 	1 3 1 3
Freitag	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrgäste nach Unfälle betreut • Mautgerät bedient • Tachoscheibe bzw. Fahrerkarte in den Fahrtenschreiber (Tachographen) gesteckt • Fahrgäste wegen Gefährdung des Fahrers von der Beförderung ausgeschlossen 	1 2 3 2
Samstag		

Durch die nachfolgende Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Ausbildende/r
oder Ausbilder/in