

# Deckblatt Ausbildungsnachweise

Name:	Mustermann
Vorname:	Max
Geburtsdatum:	
Privatadresse:	
<b>Ausbildungsberuf: (inkl. Fachrichtung)</b>	<b>Immobilienkaufmann/-frau</b>
Ausbildungsbetrieb:	
Anschrift des Ausbildungsbetrieb:	
Ausbilder/-in:	
Ausbildungsbeginn:	2016-08-01
Ausbildungsende:	

## Legende der Berufsschulfächer

<b>IW</b>	Immobilienwirtschaft
<b>WBP</b>	Wirtschafts- und Berufsprozesse
<b>KSK</b>	Kaufmännische Steuerung und Kontrolle

<b>Ausbildungsnachweis</b>	Nr. 1	<b>Mustermann, Max</b>
von: <b>01.08.2016</b>	bis: <b>05.08.2016</b>	Ausbildungsjahr: <b>1</b>

### Betriebliche Tätigkeiten

- Kosten eines Sanierungsprojektes geprüft
- in der Finanzbuchhaltung mitgearbeitet
- in der Finanzbuchhaltung mitgearbeitet
- objekt- und mieterbezogene Stammdaten erfasst
- Marktaktivitäten des eigenen Betriebs und der Wettbewerber verglichen
- Besichtigung durchgeführt
- objekt- und mieterbezogene Stammdaten erfasst
- Veränderungen von Angebot und Nachfrage festgestellt
- Angebote eingeholt
- Haus vermietet
- Kosten eines Bauprojektes geprüft

### Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen

- Gelernt, was bei der Planung und Durchführung von Kundengesprächen und Wohnungsbesichtigungen zu berücksichtigen ist.

### Themen des Berufsschulunterrichts

- **IW**: Hausordnung
- **WBP**: Brutto-/Nettoentgelt
- **KSK**: Rechtliche Grundlagen der Buchführung

Wochenstunden: 40

Durch die nachfolgenden Unterschriften wird die Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum:	Datum:	Datum:
Auszubildende/-r	Ausbilder/-in	Gesetzliche/-r Vertreter/-in

<b>Ausbildungsnachweis</b>	Nr. 2	<b>Mustermann, Max</b>
von: <b>08.08.2016</b>	bis: <b>12.08.2016</b>	Ausbildungsjahr: <b>1</b>

### Betriebliche Tätigkeiten

- Kunden beraten
- Objektbesichtigung ausgewertet
- Haus vermietet
- Immobilienangebot veröffentlicht
- Immobilienangebot veröffentlicht
- Immobilienangebot erstellt
- Zahlungsverkehr abgewickelt
- Angebote ausgewertet
- Immobilienangebot erstellt
- Immobilienangebot veröffentlicht
- in der Betriebsbuchhaltung mitgearbeitet

### Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen

-

### Themen des Berufsschulunterrichts

- **IW:** Ökonomische, soziale, ökologische Ziele
- **WBP:** Ausbildungsvertrag
- **KSK:** Kontenabschluss

Wochenstunden: 40

Durch die nachfolgenden Unterschriften wird die Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum:	Datum:	Datum:
Auszubildende/-r	Ausbilder/-in	Gesetzliche/-r Vertreter/-in

<b>Ausbildungsnachweis</b>	Nr. <b>3</b>	<b>Mustermann, Max</b>
von: <b>15.08.2016</b>	bis: <b>19.08.2016</b>	Ausbildungsjahr: <b>1</b>

### Betriebliche Tätigkeiten

- Wohnung vermietet
- Objektbesichtigung vorgenommen
- Haus vermietet
- Immobilienangebot erstellt
- Objektbesichtigung vorgenommen
- Immobilie verkauft
- objekt- und mieterbezogene Stammdaten gepflegt
- Objektbesichtigung vorgenommen
- Immobilie modernisieren lassen
- Kaufverhandlungen geführt
- Finanzangelegenheiten abgewickelt

### Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen

- Gelernt, wie man Mietverträge unterschriftsreif vorbereitet.

### Themen des Berufsschulunterrichts

- **IW**: Belegungsbindungen
- **WBP**: Internetrecherche
- **KSK**: Bestands- und Erfolgsvorgänge

Wochenstunden: 40

Durch die nachfolgenden Unterschriften wird die Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum:	Datum:	Datum:
Auszubildende/-r	Ausbilder/-in	Gesetzliche/-r Vertreter/-in

<b>Ausbildungsnachweis</b>	Nr. <b>4</b>	<b>Mustermann, Max</b>
von: <b>22.08.2016</b>	bis: <b>26.08.2016</b>	Ausbildungsjahr: <b>1</b>

### Betriebliche Tätigkeiten

- allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten erledigt
- im Rechnungswesen mitgewirkt
- im Rechnungswesen mitgewirkt
- Kosten eines Sanierungsprojektes geprüft
- objekt- und mieterbezogene Stammdaten erfasst
- Immobilie verkauft
- Zwischenfinanzierungen abgewickelt
- Mietvertrag ausarbeitet
- Aufgaben im Controlling erledigt
- Kunden beraten
- Objektbesichtigung vorgenommen

### Unterweisungen, betrieblicher Unterricht, sonstige Schulungen

-

### Themen des Berufsschulunterrichts

- **IW**: Mietpreisbindungen
- **WBP**: Brutto-/Nettoentgelt
- **KSK**: Rechtliche Grundlagen der Buchführung

Wochenstunden: 40

Durch die nachfolgenden Unterschriften wird die Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt.

Datum:	Datum:	Datum:
Auszubildende/-r	Ausbilder/-in	Gesetzliche/-r Vertreter/-in